



# EN NEM OG DIREKTE VEJ TIL ET BEDRE ARBEJDSMILJØ

- gode råd om sikkerhedsorganisation og APV



Branchearbejdsmiljørådet  
for transport og engros

Layout:  
Søren Sørensen's Tegnestue  
Tryk: PrintDivision  
1. udgave, 1. oplag 2003  
ISBN nr.: 87-90994-18-3  
Vare nr.: 122019  
Vejledningen kan købes i  
Arbejdsmiljørådets Service Center  
[www.arbejdsmiljobutikken.dk](http://www.arbejdsmiljobutikken.dk)



# Sådan etablerer I en sikkerhedsorganisation

Er I ti eller flere ansatte på virksomheden, skal I danne en sikkerhedsorganisation. Det behøver heldigvis ikke være så vanskeligt at etablere en sådan og få den sat i arbejde. Her er et par væsentlige spørgsmål og svar, der kan hjælpe jer i gang:

## 1. Hvorfor skal vi have en sikkerhedsorganisation?

En fælles indsats for arbejdsmiljøet skaber firmaånd og tillid mellem ledelse og medarbejdere. Desuden opnås en række kontante fordele: Færre sygedage, og bedre servicering af kunderne. En sikkerhedsorganisation kan altså betale sig!

## 2. Hvad siger reglerne?

Når der er ti eller flere ansatte i virksomheden, skal vi etablere en sikkerhedsgruppe bestående af en arbejdsleder og en sikkerhedsrepræsentant valgt af medarbejderne. Begge skal gennemgå en Arbejdsmiljøuddannelse af 37 timers varighed. Hvis vognmanden selv indgår i sikkerhedsgruppen, har han/hun ikke pligt til at gennemføre uddannelsen. Der findes kurser specielt rettet mod transportbranchen.

## 3. Hvad skal sikkerhedsorganisationen lave?

Sikkerhedsgruppen skal søge at forebygge og løse eventuelle arbejdsmiljøproblemer. Gennem en arbejdspladsvurdering (APV) skal gruppen kortlægge vores fælles arbejdsmiljø og komme med anbefalinger om, hvordan vi fremover kan forebygge arbejdsskader og nedslidning. Sikkerhedsgruppen bliver på Arbejdsmiljøuddannelsen undervist om dens øvrige opgaver.

## 4. Hvordan vælges sikkerhedsrepræsentanten?

Sikkerhedsrepræsentanten vælges af de ansatte. Vognmanden/arbejdslederen kan derimod ikke deltage i valget. Valgperioden kan være to eller fire år. Det er vigtigt, at sikkerhedsrepræsentanten får tid til sine nye opgaver, så arbejdet med arbejdsmiljøet kan integreres i hverdagen.

## 5. Hvordan kommer vi videre?

Det er sikkerhedsgruppen, der afgør, hvordan der skal arbejdes med arbejdsmiljøet. Men det bedste resultat opnås, hvis vi alle inddrages i processen. Det kan eksempelvis ske via tilbage-meldinger på et APV-skema (se overfor). Tilbagemeldingerne kan og bør indgå i sikkerhedsgruppens videre arbejde med APV.

# Sådan kommer virksomheden i gang med APV

Minimum hvert tredje år skal I lave en skriftlig arbejdspladsvurdering (APV). Formålet med en APV er at give jer overblik over arbejdsmiljøet på virksomheden – og dermed skabe forudsætninger for sikre og sunde arbejdspladser. Det er arbejdsgiverens ansvar, at der udarbejdes en APV, og ledelsens og sikkerhedsgruppens fælles opgave at gennemføre APV – eventuelt i samarbejde med en BST. Men alle medarbejdere bør så vidt muligt inddrages i kortlægningen af arbejdsmiljøet. Det kan I gøre på flere måder. Her er et par eksempler til inspiration:

- Sikkerhedsgruppen laver APV
- Stormøde: Alle medarbejdere samles, drøfter og nedfælder de gode og dårlige sider af virksomhedens arbejdsmiljø. Når holdningerne er kortlagt, er alle velkomne til at komme med løsningsforslag på eventuelle problemer. Afsæt gerne to timer til mødet.
- Spørgeskema: Alle medarbejdere får udleveret og udfylder et APV-skema, fx det Branchearbejds-miljørådet for transport og engros (BAR) har udviklet. Det vil tage den enkelte medarbejder ca. 1/2 time at udfylde skemaet.
- Interview: Hver enkelt medarbejder interviewes. En tidskrævende

fremgangsmåde. Men til gengæld også den mest grundige, da alle eventuelle problemer kommer op til overfladen og bliver kortlagt i detaljer.

Der er metodefrihed, så længe APV-arbejdet inddeles i følgende fire faser:

1. Kortlægning - Hvilke forhold bør ændres?
2. Løsningsforslag - Hvordan løses problemerne?
3. Handlingsplan - I hvilken rækkefølge løses de, af hvem, og hvornår?
4. Opfølgning - Bliver tingene løst til tiden? Og tilfredsstillende?

Og følgende seks hovedpunkter skal, hvis de er relevante for jeres virksomhed, vurderes:

- Fysiske forhold – kan fx være behov for tekniske hjælpemidler, adgangsveje m.m.
- Ergonomiske forhold – fx indretning af bilen
- Psykiske forhold – fx samarbejdet i virksomheden, overfaldsrisiko m.v.
- Kemiske forhold – hvis der bruges kemikalier fx på værkstedet, bilvask etc.
- Biologiske forhold – hvis I arbejder med renovation, slam etc.
- Ulykkesfarer – kender I de risici, der er i forbindelse med arbejdet?

Flere materialer bl.a. om APV, kan hentes gratis fra Internettet på adressen [www.bartransport.dk](http://www.bartransport.dk) eller ved henvendelse til organisationerne.